

«Утверждаю»  
Заведующий МДОАУ № 17  
Л.Н. Вотякова  
Приказ № 33 - СД от 09. 01. 2024 г.

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ  
ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ  
В МДОАУ № 17  
НА 2024 ГОД.**

**Цель:**

создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в Муниципальном дошкольном образовательном автономном учреждении «Детский сад № 17» (далее – МДОАУ).

**Задачи:**

- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
- разработка и внедрение организационно - правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий;
- содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции и коррупциогенных факторов, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации (посредством размещения информации на официально сайте МДОАУ в сети Интернет).

**Ожидаемые результаты:**

- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг
- укрепление доверия граждан к деятельности администрации

Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
<b><i>1. Меры по развитию правовой основы в области противодействия коррупции, совершенствование кадровой работы по профилактике коррупционных правонарушений</i></b>		
1.1. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции.	Постоянно	Комиссия по противодействию коррупции
1.2. Издание приказа об утверждении состава антикоррупционной комиссии и плана работы комиссии на 2024 год, о назначении лица, ответственного за профилактику коррупционных правонарушений в МДОАУ.	Январь	Заведующий

1.3. Ознакомление работников МДОАУ с нормативными документами по антикоррупционной деятельности.	В течение года	Комиссия по противодействию коррупции
1.4. Анализ деятельности работников МДОАУ, на которых возложены обязанности по профилактике коррупционных и иных правонарушений	2 раза в год	Заведующий
1.5. Осуществление контроля за соблюдением законодательства РФ в сфере противодействия коррупции.	Постоянно	Заведующий
1.6. Обеспечение системы прозрачности при принятии решений по кадровым вопросам	Постоянно	Заведующий
<b>2. Меры по совершенствованию функционирования МДОАУ в целях предупреждения коррупции</b>		
2.1. Организация проверки достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в МДОАУ.	Постоянно	Заведующий
2.2. Проведение внутреннего контроля: - организация и проведения учебных занятий; - организация питания воспитанников; - соблюдение прав всех участников образовательного процесса.	Постоянно	Заведующий, Общее собрание работников учреждения
2.3. Информирование родителей о телефоне Управления образования администрации города Оренбурга, как составной части системы информации руководства о действиях работников образовательного учреждения.	Постоянно	Заведующий
2.4. Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) в МДОАУ	Постоянно	Заведующий
2.5. Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в МДОАУ при организации работы по вопросам охраны труда	Постоянно	Специалист по ОТ
2.6. Размещение информации по антикоррупционной тематике на стендах МДОАУ: • копия лицензии на право ведения образовательной деятельности; • режим работы; • график и порядок приёма граждан заведующим МДОАУ по личным вопросам;	Постоянно	Зам.зав. по ВО и МР
2.7. Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) заведующего и сотрудников МДОАУ с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки.	По мере поступления	Комиссия по противодействию коррупции

**3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников МДОАУ и их родителей**

3.1. Проведение групповых и общих родительских собраний с целью разъяснения политики МДОАУ в отношении коррупции.	1 раз в год	Заведующий
3.2. Организация участия всех работников МДОАУ в работе по вопросам формирования антикоррупционного поведения.	В течение года	Комиссия по противодействию коррупции
3.3. Проведение занятий с воспитанниками с целью ознакомления их с личными правами и обязанностями.	В течение года	Воспитатели групп

**4. Обеспечение доступа родителям (законным представителям) к информации о деятельности МДОАУ, установление обратной связи**

4.1. Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в МДОАУ	Постоянно	Заведующий
4.2. Проведение ежегодного опроса родителей воспитанников МДОАУ с целью определения степени их удовлетворенности работой МДОАУ, качеством предоставляемых услуг.	Март	Воспитатели, педагог-психолог
4.4. Обеспечение функционирования сайта МДОАУ в соответствии с требованиями действующего для размещения на нем информации о деятельности МДОАУ	Постоянно	Зам.зав. по ВО и МР
4.5. Размещение на сайте МДОАУ ежегодного публичного отчета заведующего	Май	Заведующий, ответственный за ведение сайта